

ระเบียบ
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกาญจนบุรี จำกัด
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการออกบัตรประจำตัวสมาชิกสหกรณ์
พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ ๗๘ (๘) และข้อ ๑๐๙(๑๐) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการคณะที่ ๒๓ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกาญจนบุรี จำกัด ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการออกบัตรประจำตัวสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกาญจนบุรี จำกัด ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการออกบัตรประจำตัวสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิก “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกาญจนบุรี จำกัด ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการออกบัตรประจำตัวสมาชิกสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๔๕” และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติหรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“บัตร”	หมายความว่า	บัตรประจำตัวสมาชิกสหกรณ์ตามแบบที่ นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
“สหกรณ์”	หมายความว่า	สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกาญจนบุรี จำกัด
“สมาชิก”	หมายความว่า	ผู้ถือบัตรซึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์
“ผู้ออกบัตร”	หมายความว่า	ประธานกรรมการสหกรณ์
“เจ้าหน้าที่บัตร”	หมายความว่า	พนักงานสหกรณ์ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำ หน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับบัตร ประจำตัวสมาชิกสหกรณ์
“คำขอ”	หมายความว่า	คำขอมีบัตร มีบัตรใหม่ หรือเปลี่ยนบัตรประจำตัว สมาชิกสหกรณ์ ตามแบบ บ.ส. ๑ ท้ายระเบียบนี้
“ใบรับ”	หมายความว่า	ใบรับคำขอมีบัตร มีบัตรใหม่ หรือเปลี่ยนบัตร ประจำตัวสมาชิกสหกรณ์ ตามแบบ บ.ส. ๒ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๕ ให้สมาชิกยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่บัตร ภายในกำหนดหกสิบวัน นับแต่

- (๑) วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ
- (๒) วันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนสหกรณ์
- (๓) วันที่คณะกรรมการดำเนินการรับเข้าเป็นสมาชิก

ข้อ ๖ เมื่อบัตรหมดอายุ สมาชิกต้องมีบัตรใหม่ โดยยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่บัตรภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่บัตรเดิมหมดอายุ

สมาชิกจะขอมีบัตรใหม่ก่อนวันที่บัตรเดิมหมดอายุก็ได้โดยยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่บัตรภายในสามสิบวัน ก่อนวันที่บัตรเดิมจะหมดอายุ

ข้อ ๗ สมาชิกต้องมีบัตรใหม่หรือเปลี่ยนบัตรแล้วแต่กรณี โดยยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่บัตรภายในสามสิบวัน นับแต่

(๑) วันที่บัตรหายหรือถูกทำลาย

(๒) วันที่บัตรชำรุดในสาระสำคัญ

(๓) วันที่แก้ไขชื่อตัว หรือชื่อสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล

ข้อ ๘ ในบัตรจะต้องมีรายการดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อสหกรณ์ และเลขที่บัตร

(๒) ชื่อตัว ชื่อสกุล รูปถ่าย เลขทะเบียนสมาชิก เลขประจำตัวประชาชนของสมาชิก และหมู่โลหิตของสมาชิก

(๓) ลายมือชื่อสมาชิกและผู้ออกบัตร วันออกบัตรและวันหมดอายุ

รูปถ่ายของสมาชิกตาม(๒) จะต้องเป็นรูปถ่ายที่ถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือนก่อนวันยื่นคำขอ มีขนาด ๒.๕x๓.๐ เซนติเมตร ครึ่งตัวหน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมใบหน้าหรือผ้าโพกศีรษะ เว้นแต่ผู้ที่มีความจำเป็นตามศาสนา นิกายของศาสนา หรือลัทธินิยมในทางศาสนาของ สมาชิก แต่จะต้องเปิดให้เห็นใบหน้า หน้าผาก คิ้ว ตา จมูก ปาก และคาง

ข้อ ๙ การขอมีบัตร การขอมีบัตรใหม่ หรือการขอเปลี่ยนบัตร ให้สมาชิกยื่นคำขอพร้อมด้วยสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ บัตรประจำตัวพนักงานรัฐวิสาหกิจ แล้วแต่กรณี สำเนาทะเบียนบ้าน รูปถ่ายจำนวน ๓ รูปต่อเจ้าหน้าที่บัตร ณ สำนักงานของสหกรณ์

เมื่อเจ้าหน้าที่บัตรได้รับคำขอและตรวจสอบเห็นว่าสมาชิกผู้ขอได้ดำเนินการตามความในวรรคหนึ่งอย่างถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้ออกใบรับแก่สมาชิกผู้ขอไว้เป็นหลักฐานเพื่อใช้แทนบัตรไปพลางก่อนระยะเวลาที่กำหนดไว้ในใบรับ และเสนอคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคำขอให้ผู้ออกบัตรลงลายมือชื่อออกบัตร

ก่อนมอบบัตรแก่สมาชิกผู้ขอ ให้เจ้าหน้าที่บัตรเรียกบัตรเดิมและใบรับคืนจากสมาชิกผู้ขอด้วย เว้นแต่กรณีที่เป็นการขอมีบัตรครั้งแรกและการขอมีบัตรใหม่เนื่องจากบัตรเดิมหาย หรือถูกทำลายทั้งหมดให้เรียกเฉพาะใบรับคืน

ข้อ ๑๐ เมื่อได้ออกบัตรให้แก่สมาชิกผู้ใดแล้ว ให้เจ้าหน้าที่บัตรจัดให้มีสำเนาบัตรพร้อมรูปถ่ายที่ชัดเจนของผู้นั้นไว้ด้วยหนึ่งฉบับเก็บไว้เป็นหลักฐาน และทำทะเบียนคุมบัตรให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน เก็บรักษาไว้ในที่มั่นคงปลอดภัย พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำทุกเดือน

ข้อ ๑๑ การออกบัตรให้กับสมาชิกครั้งแรก สหกรณ์จะยกเว้นการคิดค่าธรรมเนียม เว้นแต่การออกบัตรใหม่เนื่องจากบัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย บัตรชำรุดในสาระสำคัญ การแก้ไขชื่อตัวหรือสกุล หรือชื่อตัวและชื่อสกุล สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมตามอัตราที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ข้อ ๑๒ ให้สมาชิกแสดงบัตรในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) การเข้าร่วมประชุมใหญ่ ประชุมกลุ่มของสหกรณ์
- (๒) การขอรับบริการจากสหกรณ์
- (๓) การติดต่อกับสหกรณ์
- (๔) การอื่นใดตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑



(นายวรรณะ วีระผาสุก)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขกาญจนบุรี จำกัด

